

**Honorable Ayuntamiento**  
Administración 2024-2027



**Honorable Ayuntamiento Municipal De Tlapa  
De Comonfort, Gro.**

**Administración Pública 2024-2027**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**

**OFICIALÍA 01 DE REGISTRO CIVIL**

**Fecha de autorización: 20 de diciembre del 2025.**

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

# ÍNDICE

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Introducción.....                  | 1 |
| Marco legal.....                   | 2 |
| Objetivo general.....              | 3 |
| Misión.....                        | 4 |
| Visión.....                        | 4 |
| Código de valores.....             | 4 |
| Organigrama.....                   | 6 |
| Programa operativo anual 2025..... | 7 |

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

# INTRODUCCION

El plan Municipal de Desarrollo (PMD) es el instrumento principal, donde se plasman las políticas que el gobierno municipal aplica durante su mandato para impulsar el desarrollo en atención a las demandas y necesidades de nuestro municipio, con una planeación adecuada y participativa, que nos permite identificar la problemática interna, así como proponer acciones y proyectos en obras de infraestructura básica, desarrollo económico, cultural y ambiental, también en acciones necesarias para fortalecer el desarrollo social en beneficio de los ciudadanos.

El Plan Municipal de Desarrollo, es una herramienta de planificación que dirige y orienta el cumplimiento de las acciones establecidas por la Oficialía del Registro Civil, lo cual facilitará autorizar los actos del estado civil de las personas y la expedición de constancias que la ciudadanía requiera.

Con este plan municipal de desarrollo, se espera incorporar bases firmes que orienten las acciones hacia resultados que den respuestas satisfactorias a las demandas de la población y a los requerimientos del territorio Municipal donde el quehacer de la administración alcance un desarrollo futuro y progresista.

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

# MARCO JURIDICO

### Internacional

- Agenda 2030, Objetivos de Desarrollo Sustentable.

### Nacional

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

### Estatat

- Constitución Política del Estado de Guerrero.
- Ley 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero, artículo 20 y 30, artículo 44 fracción II, artículo 45.
- Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, artículos 62 fracción IV y 65 fracciones II, III y V.
- Ley 495 de Registro Civil del Estado de Guerrero.

### Municipal

- Plan de Desarrollo Municipal.
- Bando de Policía y Gobierno
- Reglamento Interno de la Administración Pública, artículo 13, fracción XI.

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

### OBJETIVO DEL POA

Planificar las acciones inherentes a la Oficialía del registro civil de acuerdo al reglamento interno de la administración pública municipal para autorizar los actos del estado civil, extender actas de nacimiento, reconocimiento de hijos, adopción, matrimonio, divorcios y muerte de ciudadanos para brindar una atención adecuada a todas las personas que requieran de este servicio.

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

# MISIÓN, VISIÓN

### MISIÓN

Somos la Oficialía 01 de Registro Civil que promueva un trato digno y brinda servicios a toda la ciudadanía en igualdad de condiciones, para que puedan servirse los actos registrales solicitados, manteniendo una comunicación eficaz con la Coordinación de Registro Civil del Estado de Guerrero para coadyuvar apoyos de ratificación, correcciones, certificaciones, registros gratuitos de nacimiento y bodas colectivas; fortaleciendo con ello, el desarrollo humano y social de la ciudadanía tlapaneca.

### VISIÓN

Ser una administración pública que elabora y ejecuta programas y actos registrales para brindar un servicio de manera eficaz y eficiente, atendiendo las necesidades prioritarias de los ciudadanos del municipio, garantizando la legalidad de documentos para que su uso sea de mejora social a cada habitante.

## Honorable Ayuntamiento Administración 2024-2027

# CÓDIGO DE VALORES

**Respeto:** La oficialía del Registro Civil actuará con respeto a la dignidad humana, a los derechos individuales y libertades, a las creencias e ideologías, teniendo como base la armonía con la comunidad para brindar una atención con trato digno y respetuoso.

**Humanismo:** Ser una administración pública que elabora y ejecuta programas y actos registrales para brindar un servicio de manera eficaz y eficiente, atendiendo las necesidades prioritarias de los ciudadanos del municipio, garantizando la legalidad de documentos para que su uso sea de mejora social a cada habitante.

**Sustentabilidad:** El ser humano forma parte de la naturaleza, y se debe a ella. Bajo esta premisa nuestra oficialía adoptará y conservará una postura de respeto y preservación de nuestro medio ambiente.

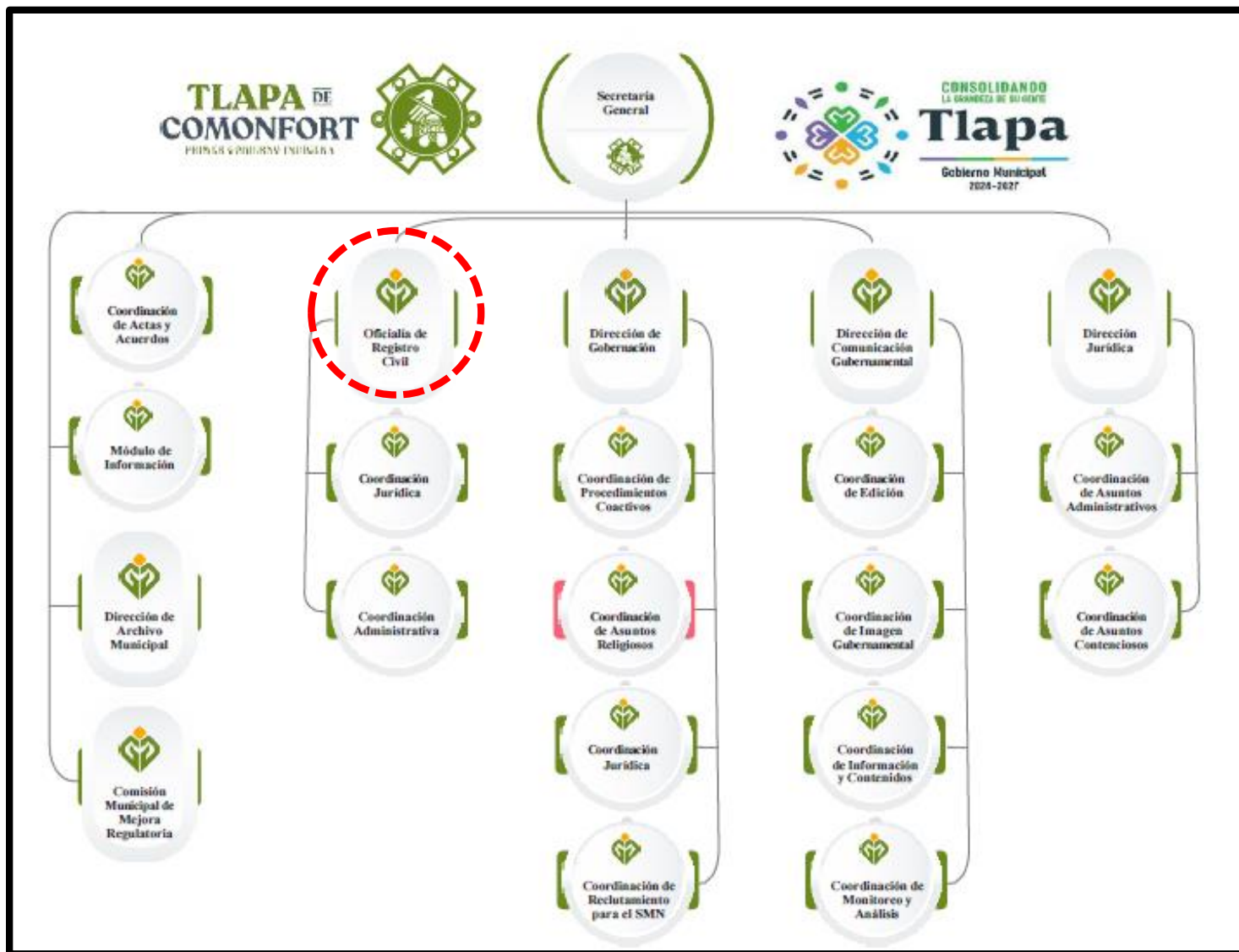
**Transparencia:** Ser una administración que informe oportunamente sobre la aplicación de los recursos, los programas y las acciones para evitar la especulación y fomentar el acceso directo a la información.

**Igualdad:** Todos somos iguales ante la ley, y por lo tanto, tenemos las mismas oportunidades para desarrollarnos y las mismas obligaciones, actuaremos con solidaridad y sensibilidad, brindando oportunidades y aplicando las leyes y reglamentos sin distinción de género, credo o raza.

**Corresponsabilidad:** La administración municipal, logrará construir un mejor municipio, trabajando juntamente con sus habitantes en las acciones que realice.

**Honorable Ayuntamiento**  
Administración 2024-2027

**ORGANIGRAMA GENERAL**



**Honorable Ayuntamiento**  
Administración 2024-2027

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026**

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad responsable: | Oficialía 01 de Registro Civil                                                                                                                                                                                                                             |
| ODS:                | 16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas (Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas). |
| Metas del ODS:      | 16.9 De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos                                                                                                                            |
| Eje temático:       | 1., Gobierno responsable.                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objetivo:           | Registrar 50 actas de nacimiento por mes, para que cada habitante del municipio de Tlapa de Comonfort, cuente con una identidad jurídica para sus uso legal y personal, y así mismo este sea beneficiado de programas de gobierno.                         |
| Meta:               | Registrar 50 actas de nacimiento mensualmente a los habitantes que lo soliciten, previa entrega de requisitos.                                                                                                                                             |

| NP | Actividad (descripción)                                                        | Materiales                                                                                                                     | Indicadores de desempeño | Método de cálculo                                                          | Frecuencia de medición | Metas 2026              |             |          |          |          |            |          |          | Evaluación metas 2026 |             |            |              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------|-----------------------|-------------|------------|--------------|
|    |                                                                                |                                                                                                                                |                          |                                                                            |                        | Unidad de medida        | Programadas |          |          |          | Alcanzadas |          |          |                       | Programadas | Alcanzadas | % evaluación |
|    |                                                                                |                                                                                                                                |                          |                                                                            |                        |                         | 1er trim    | 2do trim | 3er trim | 4to trim | 1er trim   | 2do trim | 3er trim | 4to trim              |             |            |              |
| I  | Extender y autorizar actas del Estado Civil (Registro de Actas de Nacimiento). | Entrega de requisitos:<br>Certificado de nacimiento.<br>INE<br>CURP<br>ACTAS<br>comprobante de domicilio<br>copias de testigos | Estratégico              | Total de Registros realizados X100 entre el total de registros programados | Mensual                | Registros de nacimiento | 150         | 150      | 150      | 150      |            |          |          |                       | --          | 100%       | --           |

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad responsable: | Oficialía 01 de Registro Civil                                                                                                                                                                                                                             |
| ODS:                | 16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas (Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas). |
| Metas del ODS:      | 16.9 De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos                                                                                                                            |
| Eje temático:       | Gobierno responsable.                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objetivo:           | Extender certificaciones a los solicitantes para trámites y usos legales que al interesado convengan.                                                                                                                                                      |
| Meta:               | Extender certificaciones al 100% de solicitantes para tramites y usos legales que al interesado convengan, durante el ejercicio fiscal 2026.                                                                                                               |

| NP | Actividad (descripción)                      | Materiales                                                                                              | Indicadores de desempeño | Método de cálculo                                              | Frecuencia de medición |                  |             | Metas 2026 |          |          |            |          |          |          |             | Evaluación metas 2026 |              |  |
|----|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|-------------|------------|----------|----------|------------|----------|----------|----------|-------------|-----------------------|--------------|--|
|    |                                              |                                                                                                         |                          |                                                                |                        | Unidad de medida | Programadas |            |          |          | Alcanzadas |          |          |          |             |                       |              |  |
|    |                                              |                                                                                                         |                          |                                                                |                        |                  | 1er trim    | 2do trim   | 3er trim | 4to trim | 1er trim   | 2do trim | 3er trim | 4to trim | Programadas | Alcanzadas            | % evaluacion |  |
| 2  | Extender certificaciones a los solicitantes. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Copia de la cta de nacimiento</li><li>• Copia del INE</li></ul> | Gestión                  | Certificaciones entregadas<br>*100/certificaciones solicitadas | Mensual                | Certificaciones  | 150         | 150        | 150      | 150      |            |          |          |          | ----        | 100%                  | ----         |  |

**Honorable Ayuntamiento**  
Administración 2024-2027

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unidad responsable:</b> | Oficialía 01 de Registro Civil                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ODS:</b>                | 16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas (Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas). |
| <b>Metas del ODS:</b>      | 16.9 De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos                                                                                                                            |
| <b>Eje temático:</b>       | Gobierno responsable.                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Objetivo:</b>           | Rectificar el acto registral, autorizados por la Coordinación Estatal de Registro Civil, por medio de anotaciones en los libros que obran en el archivo del Registro Civil para usos legales y personales del mismo.                                       |
| <b>Meta:</b>               | Rectificar 15 actos registrales, autorizados por la Coordinación Estatal de Registro Civil, por medio de anotaciones en los libros respectivos.                                                                                                            |

| NP | Actividad (descripción)                                                                                   | Materiales                      | Indicador es de desempeño | Método de cálculo | Frecuencia de medición | Unidad de medida                   | Metas 2026  |          |          |          |            |          |          |          | Evaluación metas 2026 |              |               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------|------------------------------------|-------------|----------|----------|----------|------------|----------|----------|----------|-----------------------|--------------|---------------|
|    |                                                                                                           |                                 |                           |                   |                        |                                    | Programadas |          |          |          | Alcanzadas |          |          |          | Progra madas          | alca nzad as | % evalu acion |
|    |                                                                                                           |                                 |                           |                   |                        |                                    | 1er trim    | 2do trim | 3er trim | 4to trim | 1er trim   | 2do trim | 3er trim | 4to trim |                       |              |               |
| 3  | Rectificar los actos registrales solicitados, autorizados por la Coordinación Estatal del Registro Civil. | Rectificaciones administrativas | Gestión                   | No aplica         | Mensual                | Rectificación de actos registrales | -           | -        | -        | -        |            |          |          |          | ---                   | 100%         | -----         |

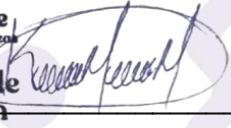
## Honorable Ayuntamiento

Administración 2024-2027

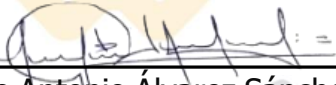
### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026 DE LA OFICIALÍA 01 DE REGISTRO CIVIL DE TLAPA DE COMONFORT, GRO.

  
**Aprobación**  
  
**Presidente Municipal**  
Tlapa de Comonfort  
Gobierno Municipal  
2024-2027  
**Presidente Municipal**  
Lic. Gilberto Solano Arreaga

  
**Aprobación**  
  
**Contralor Municipal**  
C.P. Yanely Galeana Spindola  
**Órgano de Control Interno**  
Tlapa de Comonfort  
Gobierno Municipal  
2024-2027

  
**Aprobación**  
  
**Secretaría de Administración y Finanzas**  
**Instituto Municipal de Planeación**  
Tlapa de Comonfort  
Gobierno Municipal  
2024-2027  
**Instituto Municipal de Planeación**  
Lic. Karen Monserrat Guzmán Mosso

**Aprobación**  
  
**Comisión Municipal de Mejora Regulatoria**  
Profr. Miguel Ángel Flores Sánchez

  
**Responsable del área**  
  
**Marco Antonio Álvarez Sánchez Oficial**  
**01 de Registro Civil**  
del Honorable Ayuntamiento de Tlapa de Comonfort, Guerrero.

**Fecha de elaboración:** 20 de diciembre del 2025.

El presente Programa Operativo Anual se formuló con fundamentos en el artículo 62 fracción IV y artículo 65 fracción II, III y V de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero; artículos 20 y 30, artículo 44 fracción II, artículo 45 de la Ley 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero.